



LICEO CLASSICO “G. PRATI” – TRENTO

Via SS. Trinità, 38 38122 Trento

Tel. 0461 980190 Fax 0461 980747 Cod. Fisc. 80018510224

prati@pec.provincia.tn.it – segr.liceoprati@scuole.provincia.tn.it – www.liceoprati.it

DETERMINAZIONE N.05	Trento, 03 gennaio 2018	ID 75406128
OGGETTO	PRENOTAZIONE FONDI- “MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI ATTREZZATURE 2018” SUL CAPITOLO 108010 DELLA MISSIONE 1 DEL BILANCIO GESTIONALE 2018.	

LA DIRIGENTE

PREMESSO che all'Istituto competono, ai sensi della nota 16 novembre 1999, n. 6929 del Servizio Istruzione, gli interventi di manutenzione ordinaria degli edifici e delle attrezzature in dotazione;

VISTA la Legge Provinciale 7 agosto 2006, n. 5 “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”;

VISTO il D.P.G.P. del 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg. avente per oggetto “Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali” e in particolar modo il Capo III “Gestione delle entrate e gestione delle spese”;

VISTA la Legge provinciale 14 settembre 1979 e s.m. n. 7 e s.m. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

VISTO l'art. 32 della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23, così come sostituito dall'art. 28 della l.p. 8/2006, che disciplina le spese in economia, stabilendo, tra l'altro, che per ciascuna specie di spesa la Giunta provinciale stabilisce con apposita deliberazione il limite di somma relativo a ciascun atto di spesa;

ACCERTATO che il programma di spesa in oggetto è individuabile nelle seguenti tipologie di spesa di cui al comma 1 dell'art. 32 della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e conseguentemente deve rientrare nei limiti fissati;

VISTO il Bilancio di previsione 2018/2020 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 23 dicembre 2017 con deliberazione n. 37, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. 6436 di data 27 dicembre 2017 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale 2018/2020 adottato con determinazione del Dirigente n. 43 del 29 dicembre 2017;

CONSIDERATO che al fine di garantire il buon funzionamento della struttura e degli impianti ivi presenti, si ritiene necessario approvare per l'anno 2018 una prenotazione fondi per la manutenzione ordinaria formulata ai sensi del citato art. 32 della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23;

DETERMINA

1. di adottare il programma di spesa denominato “Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature 2018” che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di prenotare la spesa di cui al punto 1, coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del Decreto legislativo 118/2011 e relativo allegato 4/2, nel seguente modo: euro **35.000,00** sul capitolo **108010** del Bilancio gestionale 2018;
3. di dare atto che all'interno delle categorie di spesa saranno ammesse variazioni compensative nella misura massima del 20% senza che ciò comporti un aumento sul totale della spesa prevista;
4. di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31.12.2018.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Maria Pezzo



LICEO CLASSICO "G. PRATI" – TRENTO

Via SS. Trinità, 38 38122 Trento

Tel. 0461 980190 Fax 0461 980747 Cod. Fisc. 80018510224

prati@pec.provincia.tn.it – segr.liceoprati@scuole.provincia.tn.it – www.liceoprati.it

PRENOTAZIONE FONDI

"MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI ATTREZZATURE 2018"

PERIODO 03 gennaio 2018 - 31 dicembre 2018

N.	Previsione di competenza	Descrizione della spesa-Livello V
1	30.000,00	Manutenzione ordinaria
2	5.000,00	Manutenzione fotocopiatori a costo copia
Totale	€ 35.000,00	

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
prof.ssa Maria Pezzo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

Trento, 03 gennaio 2018

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dott. Mario Di Grazia

Copia della presente determinazione verrà pubblicata, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge n. 69/2009 nel sito internet del Liceo classico "G.Prati" di Trento: www.liceoprati.it - Sezione Pubblicità legale e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.